



川崎フロンターレ ACLオフィシャル応援ツアー VSウェスタン・シドニー・ ワンダラーズ戦

ご旅行期間：2014年3月18日（火）～3月20日（木） 1泊3日

ご旅行代金：大人おひとり様 **198,000円**（ツイン2名1室ご利用）

※燃油サーチャージ（目安30,000円）が別途必要になります。また海外空港諸税（概算6,560円）、国内空港施設使用料（2,040円）、旅客保安サービス料（500円）が別途必要になります。

（いずれも1月27日現在の額となります）

※観戦チケット代金（アウェイサポーターズシート）は旅行代金に含まれております。

ACLアウェイ応援ツアー第2弾もJTBで企画・実施！
海外旅行が初めての方も安心！

ご参加のしやすい平日3日間にて
ツアー設定いたしました！

試合観戦はもちろん、専用車にて
シドニー観光もできます！

ご日程表

日次	月日(曜)	地 名	現地時間	交通機関	行 程	食 事
1	3月18日 (火)	東京(成田)集合 東京(成田)発	18:30 20:30	JQ012	成田空港集合 空路ゴールドコーストへ(機内食1回) ＜機中泊＞	夕: 機内
2	3月19日 (水)	ゴールドコースト着 ゴールドコースト発 シドニー着	06:25 10:10 12:40	JQ407 専用車	国内線乗継でシドニーへ 着後:現地ガイドの出迎えを受け、 ご昼食・◎オペラハウスなど シドニー市内観光へ 夕刻 専用車 パラマッタスタジアムへ (19:30キックオフ) 夜 専用車 試合観戦後、ホテルへ ＜シドニー泊＞	朝: × 昼: ○ 夕: ×
3	3月20日 (木)	シドニー発 ゴールドコースト着 ゴールドコースト発 東京(成田)着	5:30 7:00 7:20 10:55 19:00	専用車 JQ402 JQ011	現地ガイドと共に空港へ 国際線乗継で成田へ 空路東京(成田)へ(機内食1回) 通関後解散、お疲れ様でした。	朝: × 昼: 機内 夕: ×

記入例/ JQ:ジェットスター航空 ●入場観光、◎下車観光、○車窓観光

☆時間の目安

早朝	朝	午前	午後	夕刻	夜	深夜
04:00	06:00	08:00	12:00	16:00	18:00	23:00
04:00						04:00

注意:この行程は2014年1月27日現在の運行予定スケジュールを基準としております。

募集要項

- ◆ご旅行期間:2014年3月18日(火)~3月20日(木) 1泊3日
- ◆ご旅行代金:大人お一人様198,000円(ツイン2名1室ご利用)
※燃油サーチャージ(目安30,000円)が別途必要になります。また海外空港諸税(概算6,560円)、国内空港施設使用料(2,040円)、旅客保安サービス料(500円)が別途必要になります。
(いずれも1月27日現在の額となります)
- ◆募集人員:30名様(最少催行人員:15名様)
- ◆申込締切:2014年2月14日(金)※定員になり次第、締切とさせていただきます。
- ◆添乗員:全行程同行いたします。
- ◆利用航空会社:ジェットスター航空(JQ) ※エコノミークラス
- ◆利用ホテル:メトロ・ホテル・シドニー・セントラル ※ツイン2名1室利用
- ◆食事条件:朝0回・昼1回・夕0回(機内食は除きます)
- ◆お一人部屋利用追加代金:お一人にてお部屋をご利用の場合、10,000円の追加代金となります。(※1泊分)

お申込方法

参加申込書に必要事項をご記入の上、郵送またはFAXにてお申し込みください。お申し込みは先着順とさせていただきます。

①JTBコーポレートセールス 法人営業川崎支店まで郵送またはFAXで参加申込書を送信

※郵送でお申込の場合は、必ず郵送前に空き状況を確認してください。

FAXでお申込の場合は、送信後に着信確認のお電話をお願いいたします。

参加申込書に必要事項を漏れなくご記入いただき、郵送またはFAXにてお申込くださいませ。

お申し込み締切は2月14日(金)となります。但し、定員になり次第締め切らせていただきます。

受付専用FAX番号 **044-211-9765**

お問い合わせ電話番号 **044-211-1153**

営業時間:月曜日~金曜日9:30~17:30(土・日・祝・振祝休業)

※おかけ間違いのないよう、十分お気を付けてください。



②お申込金のお振込

参加申込到着後、予約可否及びお申込金の請求書を発送しますので、請求書記載の期日までに指定の口座にお振込みください。

お申込金:40,000円

旅行契約は当社の承諾とお申込金の受理をもって成立するものとします。お申込金の請求書と伏せて、旅行手続書類・必要書類を発送いたします。(お客様からのご返送書類を同封いたしますので必ずご返送ください)

※尚、お振込手数料はお客様の負担とさせていただきます。



③出発前のご準備

ご出発の30~23日前に、ご出発及び帰国航空予定便、ご宿泊ホテル等記載の旅行日程に関するご案内、ご旅行代残金のご請求書をお送りいたします。残金は当社指定の期日までにお支払いいただけます。



④最終出発案内

ご出発の14~7日前に最終旅行日程表をお送りいたします。



⑤ご出発

最終行程表に記載の集合場所、集合時間にお集まりいただけます。

ご旅行条件(要約)

お申込の際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

●募集型企画旅行契約

この旅行は、(株)JTBコーポレートセールス(観光庁長官登録旅行業第1767号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によりする。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かせていただきます。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払をしていただきます。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、お申込金(お一人様40,000円)を受領したときに成立するものとします。

●旅行代金の支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって21日目にあたる日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けまします。(お1人様)

契約解除の日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の50%
旅行開始日後又は無連絡不参加	旅行代金の100%

●旅行代金に含まれるもの

* 旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないがきりエコノミークラス) * 旅行日程に明示した観光の料金(バス料金・ガイド料金・入場料金) * 旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金(2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします。) * 旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金 * 航空機による手荷物運搬料金 * 現地での手荷物運搬料金(一部含まれないコースがあります。また、一部の空港ホテルではお客様自身で運搬していただく場合があります。)* 添乗員同行コースの同行費用 * 親戦チヤウト代金 * これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

●旅行代金に含まれないもの

前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。

* 超過手荷物料金 * クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金 * 渡航手続関係費用 * オプションツアー料金 * 日本国内の空港施設使用料 * 旅客保安サービス料 * 日本国内におけるご自宅から発着空港等集合・解散時点までの交通費・宿泊費 * 旅行日程中の海外空港滞税等 * 燃油サーチャージ(出発日や利用航空会社等により必要となりますので、お申込み販売店に旅行代金と合わせて日本円でお支払ください。)

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款

別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・死亡補償金:2,500万円
- ・入院見舞金:4~40万円
- ・通院見舞金:2~10万円
- ・携行品損害補償金:お客様1名につき~15万円(但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

●航空券発券時に徴収することを義務付けられている空港税等、燃油サーチャージ一覽(販売店でお支払いいただくもの)

- ・渡航先の国々(または地域)によっては、その国の法律などにより渡航者個人に対して空港税等の支払が義務付けられています。旅行代金には、空港税等、燃油サーチャージは含まれておりません。航空券発券時に徴収することを義務付けられているもの、また日本の各空港施設使用料、燃油サーチャージについては、お申し込みの販売店に旅行代金とあわせて、日本円でお支払ください。また、他に現地にて現地通貨でお支払いただく空港税もあります。(2014年1月20日現在)
- ・燃油サーチャージ(付加運賃・料金)とは燃油原価水準の異常な高騰に伴い、当該燃油費の一部を燃油価格が一定の水準に戻るまでという一定の期間を定めて、国土交通省に申請し認可されたものです。あらゆる旅行者に一定に課せられます。
- ・下記記載の空港税等は為替により変動します。また、燃油サーチャージは燃油原価水準により変動いたします。そのため、最終的にお支払いいただく費用はツアーご出発約2週間前に送付する最終請求書にてご案内させていただきます。

●旅券・査証について

1. 旅券(パスポート): 日本出発日時点で、帰国時まで有効な旅券が必要です。
 2. 査証: ビザは必要ありませんが、ETASが必要です(別料金/日本取得。)(日本国籍以外の方は自国の領事館、渡航先の領事館、入国管理局にお問合せください。)
- 現在お持ちの旅券が今回の旅行に必要なかどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行って下さい。これらの手続等の代行については、販売店(当社)が渡航手続代金を頂いてお受けいたします。

●保健衛生について

渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検査感染症情報」ホームページ:
<http://www.forth.go.jp/>でご確認ください。

●海外危険情報について

渡航先(国又は地域)によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申し込みの際に販売店より「海外危険情報に関する書面」をお渡しいたします。

また、「外務省海外安全ページ: <http://www.pubanzen.mofa.go.jp/>」でもご確認ください。

●海外旅行保険への加入について

海外において、病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せください。

●個人情報の取扱について

(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様と間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。

(2) 当社は、旅行先でのお客様の買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名等に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。

(3) 当社は、当社らが保有するお客様個人データのうち、氏名、住所、電話番号又はメールアドレスなどのお客様への連絡に必要とする最小限の範囲のものについて、当社らのグループ企業との間で共同して利用させていただきます。当該グループ企業は、それぞれの企業の営業案内、お客様の申込の簡素化、催し物内容のご案内、ご購入いただいた商品の発送のために、これらを利用させていただくことがあります。なお当社グループ企業の名称及び各企業における個人情報取扱管理者の氏名については、株式会社ジェイティビーのホームページ(<http://www.jtb.co.jp/>)をご参照ください。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2014年1月27日を基準としています。又、旅行代金は2014年1月20日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

旅行企画・実施

株式会社JTBコーポレートセールス
観光庁長官登録旅行業第1767号
一般社団法人日本旅行業協会正会員
東京都新宿区西新宿3-7-1



お問い合わせ・お申し込み先

株式会社JTBコーポレートセールス
法人営業川崎支店
〒210-0007 川崎市川崎区駅前本町10-5
クリエ川崎7F

TEL:044-211-1153 FAX:044-211-9765

総合旅行業務取扱管理者: 池田清則

担当: 高橋・渡辺・小山・住田

営業時間: 9:30~17:30(土・日・祝・振替休業)

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。

『川崎フロンターレ AGLオフィシャル応援ツアー VSウェスタン・シドニー・ワンダラーズ戦』参加申込書

※ ご旅行に関する手続きに必要な情報となりますので参加申込書は、正確で記入漏れのないようお願いいたします。

選択個所は該当する口にし点をご記入ください。今回のご旅行手続きとお客様との連絡および運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配に必要な範囲内で、個人情報を利用させていただきます。

フリガナ			<input type="checkbox"/> 男		西暦	年 月 日	
氏名			<input type="checkbox"/> 女	生年月日	(歳)		
ローマ字氏名	航空便の予約氏名となります。パスポート申請通りに必ずご記入ください。 (姓) (名)				国籍		
					出生地	都・道 府・県	
パスポートについて	<input type="checkbox"/> 持っている→下記にコピーを糊付けください。		<input type="checkbox"/> 持っていない → 下記の糊付欄に受領予定日をご記入ください。				
フリガナ	〒						
現住所							
電話			連絡可 <input type="checkbox"/> 不可	FAX			連絡可 <input type="checkbox"/> 不可
緊急連絡先	お名前					続柄	
	住所	〒 □□□-□□□□		<input type="checkbox"/> 現住所と同じ		電話	
★ホテルは2名1室利用となります。同室希望者がいない場合は他にご参加の同性の方との相部屋となります。 ★追加代金にて1名1室利用をご希望の方は「1名1室」とご記入ください。					同室希望者		
お申込方法：参加申込書に必要な事項をご記入の上、下記まで郵送またはFAXにてお申込み下さい。 弊社より申込金の請求書をお送り致します。							
申込書送信先FAX番号：044-211-9765 住所：〒210-0007 神奈川県川崎市川崎区駅前本町10-5 クリエ川崎7F 株式会社JTBコーポレートセールス 法人営業川崎支店 担当：高橋・渡辺・小山・住田 ★個人情報保護の観点からFAX送信の際は番号の押し間違いにご注意いただき、送信後はお手数ですが044-211-1153まで着信確認のお電話をお願いいたします。							

◆パスポートコピー糊付欄◆

～こちらの枠内に上下左右糊付けしてご提出下さい～

今回のご旅行では **2014年3月20日** まで
有効なパスポートが必要です。

- 有効なパスポートをお持ちの方は、お顔写真のページの
コピーをこちらに糊付けしてください。
- 有効なパスポートをお持ちでない方は、お急ぎ申請手続きをお願いします。
- 現在申請中のお客様は、受領予定日をご記入ください。

受領予定日： 年 月 日

- 受領後はコピーをご提出ください。

『追記』ページに
氏名等の変更が
ありますか？

無し

有り

↓
追記ページのコピーも
ご提出願います。